

## **REGULAMIN UCZNI**

### **Podstawa prawna:**

- Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) – uwzględniono zmiany wynikające ze zmian ustawy z dnia 19 marca 2009 r.
- Rozp. MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83 poz. 562 ze zm.).
- Rozp. MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61 poz. 624 ze zm.).
- Rozp. MEN z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. Nr 4 poz. 17).

### **I. Obowiązki i prawa ucznia: – postanowienia ogólne:**

#### **Uczeń ma obowiązek:**

- postępować zgodnie z regulaminem szkoły - dbać o honor, dobre imię i poszanowanie tradycji szkoły,
- zachowywać się zgodnie z przyjętymi zasadami i normami kulturowymi,
- w przypadkach niewłaściwego zachowania przyznać się do popełnienia błędu i starać się go naprawić,
- dbać o wygląd, higienę osobistą i zdrowie unikając zagrożeń związanych z uzależnieniami,
- nosić na terenie szkoły identyfikator zgodny z zatwierdzonym wzorem,
- chętnie współpracować z innymi uczniami na terenie klasy, szkoły i poza nią realizując wspólne zadania,
- uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych organizowanych przez szkołę,
- postępować w sposób uczciwy, prawy i być prawdomównym,
- szanować mienie szkoły i mienie wszystkich osób w niej przebywających,
- przestrzegać regulaminów pomieszczeń szkolnych wynikających ze specyfiki ich przeznaczenia,
- ze zrozumieniem traktować różnice wynikające z niejednakowych możliwości, motywacji i odmienności kulturowej ludzi,
- szanować tradycje, symbole narodowe i religijne własne i cudze.

#### **Uczniowi zabrania się:**

- wprowadzania na teren Szkoły osób trzecich,
- przynoszenia do Szkoły przedmiotów niebezpiecznych,
- posiadania i zażywania produktów toksycznych i szkodliwych dla zdrowia jak papierosy, alkohol, środki odurzające, narkotyki,
- wstępu na teren Szkoły pod wpływem środków odurzających,
- przebywania w szatni dłużej niż wymaga tego zmiana odzieży i obuwia,
- używania telefonu komórkowego podczas lekcji, nagrywania, filmowania, fotografowania sytuacji szkolnych w czasie lekcji i na przerwach bez zgody nauczyciela,
- rozpowszechniania informacji naruszających godność innych osób, zarówno w formie elektronicznej jak i w formie ogłoszeń, plakatów, zdjęć itp.,
- gry w karty

#### **Uczeń ma prawo do:**

- właściwie zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających poczucie bezpieczeństwa, ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowania jego godności,
- korzystania z pomocy stypendialnej bądź doraźnej zgodnie z odrębnymi przepisami,
- życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
- swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych, jeśli nie narusza tym dobra innych osób,
- rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
- sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce zgodnie z zasadami wewnątrzszkolnego oceniania stanowiącymi integralną część Statutu,
- korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego i zawodowego,
- korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć lekcyjnych,
- wpływania na życie szkoły przez działalność samorządową oraz zrzeszania się w organizacjach działających w szkole.

- reprezentowania szkoły w olimpiadach, konkursach, zawodach i turniejach zgodnie ze swoimi zainteresowaniami i możliwościami. Uczeń reprezentujący szkołę może być zwolniony ze szkolnych zajęć lekcyjnych w celu przygotowania się do olimpiady lub konkursu w wymiarze:  
3 dni do szczybla wojewódzkiego
- nieotrzymywania w klasie pierwszej w ciągu pierwszych 2 tygodni oceny niedostatecznej.

## II. Powinności ucznia

### 1. Ubiór codzienny oraz wygląd ucznia.

Strój codzienny ucznia na terenie szkoły powinien być skromny, schludny, a wygląd zadbane i czysty. Uczeń powinien dbać o higienę osobistą, jego obowiązkiem jest dbałość o czystość włosów, ciała, ubrania. Dopuszczalne są kolczyki tylko u dziewcząt i tylko w uszach.

Obowiązek wywiązywania się uczniów z noszenia odpowiedniego stroju ma wpływ na ocenę zachowania.

Dziewczęta obowiązują normy stroju codziennego:

- a. spódnica średniej długości, spodnie  $\frac{3}{4}$  długości lub długie,
- b. bluzki nieprześwitujące, zakrywające talię, ramiona i plecy, bez głębokich dekoltów,
- c. obuwie nie zagrażające bezpieczeństwu,
- d. dopuszczalny delikatny makijaż

Chłopcy obowiązują następujące normy stroju codziennego:

- a. długie spodnie lub nie krótsze niż  $\frac{3}{4}$  długości,
- b. bluzka lub koszulka z przynajmniej krótkim rękawem bez naszywek, prowokujących lub wulgarnych napisów i emblematów sugerujących m. in. przynależność do grup nieformalnych.

### 2. Ubiór galowy.

Noszenie stroju galowego obowiązuje wszystkich uczniów podczas uroczystości szkolnych (rozpoczęcie roku szkolnego, wigilia szkolna, wszystkie akademie szkolne, egzamin maturalny i zawodowy, zakończenie roku szkolnego), wyjazdów do teatru i na koncerty oraz zawsze na polecenie nauczycieli.

Ubiór galowy dziewcząt:

- a. biała wizytowa bluzka,
- b. spódnica w ciemnych kolorach, średniej długości, ewentualnie długie, materiałowe spodnie.

Ubiór galowy chłopców:

- a. biała koszula,
- b. ciemne, długie spodnie,
- c. marynarka, sweter, bluza w ciemnych kolorach bez nadruków.

## III. Zasady zachowania się ucznia:

### 1. Zasady zachowania się ucznia w czasie lekcji:

#### Uczniowi nie wolno:

- używać telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych podczas lekcji, nagrywać, filmować, fotografować (w razie nieprzestrzegania zasad korzystania z telefonów i innych urządzeń elektronicznych nauczyciel ma prawo zatrzymać wyłączony uprzednio przez ucznia aparat i zdeponować go u dyrekcji szkoły; w/w urządzenia będą mogli odebrać wyłącznie rodzice ucznia),
- żuć gumy,
- opuszczać sali lekcyjnej bez zezwolenia nauczyciela.

#### Uczeń ma obowiązek:

- przestrzegać szczegółowych zasad określonych przepisami BHP i regulaminami poszczególnych pracowni,
- po zakończonej lekcji zostawić w pracowni porządek,

- nosić identyfikator na lekcji i podczas przerw. W przypadku braku identyfikatora uczeń otrzymuje uwagę i uczestniczy w lekcji. Trzykrotny brak identyfikatora skutkuje wpisaniem uwagi o nagannym zachowaniu.

## 2. Zasady zachowania się podczas przerw międzylekcyjnych.

### Uczeń:

- nie opuszcza terenu szkoły,
- zachowuje się zawsze spokojnie i kulturalnie,
- nie blokuje przejścia środkiem korytarza i klatkami schodowymi,
- wykonuje wszystkie polecenia porządkowe nauczyciela dyżurującego lub innego pracownika szkoły,
- zachowuje powściągliwość w okazywaniu sympatii i uczuć wobec osób.

## 3. Zasady zachowania się podczas uroczystości szkolnych.

- uczestnictwo w uroczystościach szkolnych jest obowiązkowe,
- po zakończeniu uroczystości jako pierwsi wychodzą nauczyciele, zaproszeni goście, dopiero później młodzież.

## IV. Ocena zachowania ucznia.

1. Semestralną i roczną ocenę zachowania ucznia ustala się według następującej skali:

- Wzorowe
- Bardzo dobre
- Dobre
- Poprawne
- Nieodpowiednie
- Naganne

2. Ocena poprawna stanowi punkt wyjścia do ustalania innych ocen.

Szczegółowe kryteria oceny zachowania:

**Wzorowe** – otrzymuje uczeń, który

- przestrzega ogółu norm Regulaminu Uczniowskiego,
- szczególnie wyróżnia się sumiennością, pilnością, rzetelnością w nauce,
- charakteryzuje się wysoką kulturą osobistą oraz wyglądem stosownym do okoliczności,
- jest uczciwy, koleżeński, życzliwy, chętnie pomaga innym i wywiera pozytywny wpływ na postawę i zachowanie pozostałych uczniów,
- zdołał szacunek i uznanie środowiska szkolnego,
- reprezentuje szkołę w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych
- nie posiada uwag odnośnie nagannego zachowania.

**Bardzo dobre** - otrzymuje uczeń, który

- przestrzega ogółu norm Regulaminu Uczniowskiego,
- jest pracowity, sumienny, wytrwale dąży do osiągnięcia jak najlepszych wyników w nauce,
- przejawia aktywność społeczną, bierze udział w konkursach, zawodach w skali klasy i szkoły,
- jest uprzejmy, koleżeński, pomaga innym, wywiera pozytywny wpływ na innych, dba o kulturę słowa i wygląd zewnętrzny,
- opuścił do 5 godzin bez usprawiedliwienia,
- nie posiada uwag odnośnie nagannego zachowania.

**Dobre** - otrzymuje uczeń, który

- przestrzega ogółu norm Regulaminu Uczniowskiego,
- jest koleżeński, cieszy się sympatią środowiska szkolnego,
- opuścił do 10 godzin bez usprawiedliwienia,
- otrzymał 1 uwagę odnośnie nagannego zachowania.

**Poprawne** – otrzymuje uczeń, który

- przestrzega ogółu norm Regulaminu Uczniowskiego,
- poprawnie wywiązuje się z podstawowych obowiązków ucznia,
- swą kulturą osobistą i wyglądem nie wykracza poza przyjęte normy,
- przejawia poprawną postawę wobec kolegów,
- opuścił do **15 godzin bez usprawiedliwienia**,
- otrzymał 2 uwagi odnośnie nagannego zachowania.

**Nieodpowiednie** – otrzymuje uczeń, który

- a) przejawia niewłaściwy stosunek do obowiązków ucznia,
- b) swą kulturą osobistą i wyglądem odbiega od przyjętych norm,
- c) przejawia lekceważący stosunek do nauczycieli i pracowników szkoły,
- d) nie szanuje mienia szkoły,
- e) opuścił do **20 godz. bez usprawiedliwienia**,
- f) otrzymał 3 uwagi odnośnie nagannego zachowania.

**Naganne** - otrzymuje uczeń, który

- a) swą kulturą osobistą i wyglądem rażąco odbiega od przyjętych norm,
- b) uporczywie uchyla się od obowiązku uczestniczenia w lekcjach, pomimo upomnień wychowawcy,
- c) opuścił powyżej **20 godz. bez usprawiedliwienia**,
- d) otrzymał 4 uwagi odnośnie nagannego zachowania.

Wychowawca ma prawo podwyższyć lub obniżyć ocenę z zachowania bez względu na liczbę opuszczonych godzin.

**uwaga:**

- 3 uwagi dotyczące braku identyfikatora są liczone jako 1 uwaga o nagannym zachowaniu.
- 3 uwagi dotyczące niewłaściwego stroju są liczone jako 1 uwaga o nagannym zachowaniu.
- 3 uwagi takiego samego typu są liczone jako 1 uwaga o nagannym zachowaniu.

**Uczeń, który opuścił ponad 50 godzin usprawiedliwionych w semestrze nie może otrzymać wyższej oceny niż poprawna (nie dotyczy długotrwałego, ciągłego leczenia).**

**W przypadku osób mających 50 godzin usprawiedliwionych w semestrze dopuszcza się tylko usprawiedliwienia lekarskie lub z odpowiednich instytucji.**

**Uczeń nie może opuścić bez usprawiedliwienia więcej niż 30 godzin w semestrze! Po przekroczeniu limitu 30 godzin uczeń jest zobowiązany do prac społecznych na rzecz szkoły.**

- **Po 20 opuszczonych godzinach lekcyjnych** nieusprawiedliwionych wychowawca wzywa rodziców ucznia **na rozmowę dyscyplinującą**. Fakt ten dokumentuje wpisem do dziennika i oświadczeniem podpisanym przez rodziców w zeszyte wychowawcy.
- Ocenę z zachowania ucznia ustala wychowawca klasy uwzględniając opinie członków RP i innych pracowników szkoły, zespołu klasowego oraz samego ucznia.
- Na miesiąc przed klasyfikacją roczną (planowanym posiedzeniem RP) wychowawcy klas zobowiązani są poinformować uczniów o zaproponowanej dla nich ocenie zachowania.
- Od wystawionej oceny zachowania uczeń lub jego rodzice mają prawo odwołać się na piśmie na trzy dni przed radą klasyfikacyjną.
- Odwołanie od wystawionej oceny każdorazowo rozpatruje RP.
- Decyzję RP zobowiązany jest przekazać uczniowi jego wychowawca.

#### **V. Zasady postępowania wobec uczniów łamiących regulamin szkolny.**

Za naganne zachowania uznaje się:

- Palenie papierosów
- Trzykrotny brak identyfikatora
- Aroganckie zachowanie
- Wulgarnie słownictwo
- Samowolne wychodzenie z klasy
- Bójki

1. Uczeń po pierwszej uwadze wpisanej do dziennika lekcyjnego odnośnie nagannego zachowania na terenie szkoły lub poza nią otrzymuje upomnienie od wychowawcy.
2. Uczeń po drugiej uwadze wpisanej do dziennika lekcyjnego odnośnie nagannego zachowania otrzymuje upomnienie od wychowawcy w obecności zespołu klasowego. Wychowawca kieruje ucznia do pedagoga szkolnego. Fakt ten zapisuje w dzienniku.

3. Po trzeciej uwadze wpisanej do dziennika lekcyjnego odnośnie nagannego zachowania ucznia wychowawca wzywa rodzica ucznia i przeprowadza rozmowę z uczniem i rodzicem w obecności pedagoga szkolnego. Fakt rozmowy dokumentuje w dzienniku i w zeszycie wychowawcy z podpisami ucznia, rodzica, pedagoga i swoim.
4. Uczeń po czwartej uwadze wpisanej do dziennika lekcyjnego odnośnie nagannego zachowania na terenie szkoły otrzymuje naganę dyrektora szkoły. Wychowawca wzywa rodziców ucznia. Rozmowę z uczniem i jego rodzicem przeprowadza dyrektor szkoły. Rodzice i uczeń podpisują kontrakt i przyjmują do wiadomości, że dalszy pobyt ucznia w szkole jest warunkowy. Fakt rozmowy wychowawca dokumentuje w dzienniku i w zeszycie wychowawcy z podpisami ucznia, rodzica, dyrektora i swoim.
5. W przypadku kolejnego nieregulaminowego zachowania rozpoczyna się procedura skreślenia ucznia z listy uczniów szkoły.
6. Skreślenia z listy uczniów mogą nastąpić również za:
  - rażące łamanie regulaminu szkolnego,
  - przebywanie na terenie szkoły pod wpływem alkoholu lub narkotyków,
  - **wysoką absencją wskazującą na porzucenie szkoły,**
  - kradzieże.
7. Skreślenie z listy uczniów może nastąpić na wniosek:
  - ⇒ wychowawcy
  - ⇒ nauczyciela
  - ⇒ dyrektora
8. Dyrektor skreśla z listy uczniów w formie decyzji administracyjnej w następujących przypadkach:
  - a) na wspólny wniosek rodziców (prawnych opiekunów),
  - b) jeśli absencja ucznia wskazuje na porzucenie szkoły
  - c) realizując uchwałę Rady Pedagogicznej o skreśleniu z listy uczniów.

#### **Tok postępowania w przypadku ucznia kwalifikującego się do skreślenia z listy uczniów.**

1. Wychowawca klasy ma obowiązek poinformowania dyrektora szkoły o złamaniu przez ucznia Regulaminu Ucznia kwalifikującego go do skreślenia z listy oraz poinformować rodziców ucznia o wszczęciu procedury skreślenia z listy uczniów.
2. Dyrektor w ciągu trzech dni od otrzymania zgłoszenia od wychowawcy zwołuje Radę Pedagogiczną.
3. Wychowawca klasy przedstawia Radzie Pedagogicznej przewinienia ucznia, podjęte oddziaływania wychowawcze oraz ich skutki.
4. Decyzja o skreśleniu z listy uczniów zapada większością głosów.
5. Wychowawca wzywa rodziców ucznia i przekazuje pisemną informację o podjętej decyzji i prawie do odwołania od niej w terminie trzech dni.
6. W przypadku skorzystania przez ucznia lub jego rodziców z prawa do odwołania jego rozpatrzenie następuje w ciągu trzech dni.
7. W toku postępowania uczeń ma obowiązek uczęszczania do szkoły.

#### **Zasady postępowania wobec uczniów otrzymujących ocenę naganną z zachowania na koniec roku szkolnego.**

1. W przypadku otrzymania przez ucznia klasy pierwszej nagannej oceny z zachowania na koniec roku szkolnego Rada Pedagogiczna decyduje o możliwości powtarzania klasy pierwszej w naszej szkole.
2. Uczniowie z oceną naganną na koniec roku szkolnego kontynuują naukę warunkowo. Na początku nowego roku szkolnego podpisują kontrakt u dyrektora szkoły.

#### **VI. Wyróżnienia i nagrody:**

1. Pochwała przez wychowawcę przed zespołem klasowym.
2. Wyróżnienie na apelu szkolnym.
3. Wyróżnienia i nagrody rzeczowe na uroczystym zakończeniu roku szkolnego.
4. Nagroda Prezesa rady Ministrów, Starosty Powiatu, Przewodniczącego Rady Rodziców.
5. List gratulacyjny do rodziców.
6. Nagroda rzeczowa dla najlepszego zespołu klasowego.

#### **VII. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej ocen klasyfikacyjnej zachowania.**

1. Na miesiąc przed klasyfikacją roczną wychowawca informuje rodzica o proponowanej ocenie zachowania.

2. Uczeń ma prawo do poprawienia tej oceny. Składa pisemny wniosek na ręce wychowawcy klasy w ciągu 3 dni od poinformowania.
3. Ocena z zachowania może być podwyższona tylko o jeden stopień.
4. Wychowawca klasy w formie pisemnego kontraktu określa warunki konieczne do poprawienia oceny. Warunki te muszą być spełnione do dnia klasyfikacji.
5. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna, chyba że uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) zgłoszą zastrzeżenia do dyrektora szkoły, wypływające z przekonania, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Powyższe zastrzeżenia muszą wpłynąć w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
6. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę ustnie w rozmowie bezpośredniej z uczniem lub jego rodzicem (prawnym opiekunem).
7. Nie ustala się oceny zachowania uczniowi, który zdaje egzamin klasyfikacyjny, spełniającemu obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
8. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, uwzględnia się wpływ tych zaburzeń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania lub opinii PPP, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
9. Dyrektor na podstawie dokumentacji orzeka o zasadności przedłożonego zastrzeżenia. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania na drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

**W skład komisji wchodzi:**

- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
- wychowawca klasy,
- wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- pedagog,
- psycholog,
- przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- przedstawiciel rady rodziców.

Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- skład komisji,
- termin posiedzenia komisji,
- wynik głosowania,
- ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

1. Jeśli ocena zachowania ucznia ulegnie zmianie, to dyrektor powołuje radę pedagogiczną do podjęcia uchwały w sprawie nowych wyników klasyfikacji.
2. Wychowawca wpisuje świadectwo z nową oceną i anuluje stare świadectwo.

### **VIII. Procedura usprawiedliwiania nieobecności w Zespole Szkół nr 1 w Puławach.**

- 1) Nieobecności mogą być usprawiedliwione tylko na podstawie:
  - a) zwolnienia lekarskiego,
  - b) zwolnień z urzędów (WKU, sąd policja, itp.),
  - c) usprawiedliwienia z PKS lub PKP zawierającego datę, godzinę i podpis,
  - d) usprawiedliwień od rodziców lub opiekunów :
    - osobistych
    - telefonicznych (w czasie konsultacji dla rodziców)
    - w zeszycie usprawiedliwień.
- 2) Formę usprawiedliwiania ustala wychowawca klasy.

Nieobecności muszą być usprawiedliwione w terminie jednego tygodnia po powrocie do szkoły. Po tym terminie nieobecności uznawane są przez wychowawcę za nieusprawiedliwione.

Rodzic zobowiązany jest do poinformowania osobiście lub telefonicznie wychowawcy klasy o nieobecności dziecka w szkole przekraczającej 5 dni nauki nie później niż 3. dnia jego nieobecności.

- 3) Zwolnienia w trakcie zajęć są możliwe tylko na podstawie:
  - a) zwolnienia od pielęgniarki lub stomatologa szkolnego,

b) zwolnienia od rodzica lub opiekuna.

W każdym przypadku uczeń zgłasza się do wychowawcy. W przypadku nieobecności wychowawcy uczeń zgłasza się do nauczyciela, z którym ma lekcje.

5) Trzy spóźnienia liczone są jako jedna godzina nieusprawiedliwiona.

Pojedyncze nieobecności w trakcie zajęć lekcyjnych są godzinami nieusprawiedliwionymi.

6) Jeśli uczeń opuszcza szkołę bez wiedzy i zgody wychowawcy lub nauczyciela uczącego, to opuszczone godziny nie będą mogły być potem usprawiedliwione.